

舞いあがれ！五島推進協議会

推奨ロゴマーク使用承認申請書の書き方について

- 1 申請書は押印不要です。
- 2 データでの提出も可能です。
- 3 「事業所名」（個人事業主の場合は屋号）、「商品等の名称」はHPに掲載するので、正確に記載してください。
- 4 「商品等の説明」もHPに掲載します。商品等の内容や特徴、PRポイントを分かりやすく簡潔に（2～3行程度）記載してください。
- 5 「使用予定期間」は、申請日以後、令和6年3月31日までの間で記載してください。
- 6 有形の商品等については、シール、データ、いずれも配布が可能です。
シールについては「大」「小」「不要」のいずれかを選択してください。
必要枚数（10枚単位、上限1,000枚）については、承認後に確認します。
シールの配布には1～2週間かかる場合があります。
データについては「PDFデータ」「aiデータ」のいずれか若しくは両方又は「不要」を選択してください。「不要」を選択していても、希望があれば後日配布は可能です。
- 7 「問い合わせ先」はHPに掲載するので、正確に記載してください。「HP」を開設していない場合は、「電話」のみ記載してください。
- 8 商品等の写真はHPに掲載しますので、良い写真を選んでください。また、可能な限りデータでご提出ください。